



Οι βαθμολογητές που αναλαμβάνουν να βαθμολογήσουν τα γραπτά των υποψηφίων των Πανελλαδικών εξετάσεων ακολουθούν κάποιους πολύ σημαντικούς κανονισμούς για τη σωστή και αντικειμενική βαθμολόγηση όλων των γραπτών.

Πρώτη βαθμολόγηση

Ο πρώτος βαθμολογητής αξιολογεί το κάθε γραπτό χρησιμοποιώντας κόκκινο στυλό για το βαθμό και την αναλυτική βαθμολογία στο ειδικό χώρο του κάθε γραπτού και υπογράφει εκεί επίσης. Χρειάζεται να είναι ιδιαίτερα προσεκτικός στη σωστή άθροιση των επιμέρους βαθμών της κάθε ερώτησης και στη σωστή αναγραφή της αναλυτικής και τελικής βαθμολογίας. Κατά τη διάρκεια της όλης διαδικασίας ο βαθμολογητής βρίσκεται σε ειδικό χώρο του βαθμολογικού κέντρου (Β.Κ.) και αφού ολοκληρώσει τη βαθμολόγηση και των 25 τετραδίων του φακέλου, τον επιστρέφει στη γραμματεία του Β.Κ. και ξεχρεώνεται από το βιβλίο χρέωσης. Η διαδικασία αυτή συνεχίζεται για κάθε φάκελο μέχρι να ολοκληρωθεί η πρώτη βαθμολόγηση. Στα γραπτά που είναι πλέον διορθωμένα επικαλύπτεται ο χώρος της βαθμολογίας με αδιαφανές αυτοκόλλητο και στη συνέχεια ο φάκελος είναι έτοιμος για τη δεύτερη βαθμολόγηση.

Δεύτερη βαθμολόγηση

Ο δεύτερος βαθμολογητής ακολουθεί την ίδια διαδικασία με τον πρώτο, μόνο που αυτός χρησιμοποιεί πράσινο στυλό. Όταν τελειώσει τη διόρθωση των γραπτών, τα παραδίδει στη γραμματεία του Β.Κ. Πολύ σημαντικό είναι να μη δοθούν οι ίδιοι φάκελοι στους καθηγητές που τους είχαν στην πρώτη βαθμολόγηση. Γι αυτό, στην πλάτη κάθε φακέλου αναγράφεται

ο κωδικός κάθε βαθμολογητή πρώτου και δεύτερου.

Η δεύτερη βαθμολόγηση γίνεται σε διαφορετικό χώρο από την πρώτη, και συνολικά ο κάθε βαθμολογητής μπορεί να διορθώσει μέχρι τριακόσια γραπτά για την πρώτη και μέχρι πάλι τριακόσια για τη δεύτερη βαθμολόγηση. Σε πολύ σπάνιες περιπτώσεις και με ειδικές προϋποθέσεις επιτρέπεται η βαθμολόγηση περισσότερων γραπτών.

Αφού τελειώσει η διαδικασία της δεύτερης βαθμολόγησης, αποσφραγίζονται πλέον από τη γραμματεία οι δύο βαθμολογίες και εφόσον η ίδια διαπιστώσει ότι η διαφορά των δύο βαθμών είναι μικρότερη ή ίση των 12 μονάδων παραδίδει τα γραπτά στο ειδικό συνεργείο ελέγχου, το οποίο προχωρά σε οπτικό έλεγχο των βαθμολογιών του α' και του β' βαθμολογητή, προκειμένου να διαπιστωθεί, ότι υπάρχει πλήρης αντιστοιχία της αναλυτικής βαθμολογίας και του συνολικού βαθμού που έβαλαν οι δύο βαθμολογητές ανάμεσα στο στέλεχος και στο απόκομμα, χωρίς περαιτέρω έλεγχο των αθροισμάτων.

«Στην εξαιρετική περίπτωση που εντοπιστεί κάποια αναντιστοιχία μεταξύ των βαθμολογιών στελέχους και αποκόμματος, καλείται αναλόγως ο α' ή β' βαθμ/τής για να την αποκαταστήσει. Μετά τον ανωτέρω οπτικό έλεγχο αποκόπτεται το απόκομμα, αποκαλύπτονται τα ατομικά στοιχεία του υποψηφίου και καταχωρίζεται η αναλυτική βαθμολογία των δύο βαθμολογητών στον Η/Υ με τη βοήθεια της σχετικής εφαρμογής.

Κατά την καταχώριση πληκτρολογείται η αναλυτική κατανομή της βαθμολογίας και το πρόγραμμα εξάγει μόνο του τα οριζόντια υποσύνολα ανά θέμα. Τον τελικό συνολικό βαθμό τον καταχωρίζει ο χειριστής από το απόκομμα και αυτόματα τον υπολογίζει και το πρόγραμμα. Επίσης καταχωρίζονται και οι Κωδικοί Αριθμοί των δύο βαθμολογητών».

Η αναβαθμολόγηση

«Εφόσον η γραμματεία διαπιστώσει ότι η διαφορά των βαθμών των δύο βαθμολογητών είναι μεγαλύτερη των 12 μονάδων, τότε καλύπτονται με μαύρα αυτοκόλλητα οι βαθμοί του α' και β' βαθμ/τή και το γραπτό παραδίδεται στον γ' βαθμ/τή. Αφού ο γ' βαθμ/τής βαθμολογήσει με μαύρο στυλό και με την ίδια διαδικασία του β' βαθμ/τή, η γραμματεία αποσφραγίζει τους βαθμούς του α' και β' βαθμολογητή και παραδίδει το γραπτό στο ειδικό συνεργείο ελέγχου, το οποίο προχωρά σε οπτικό έλεγχο της βαθμολογίας των α', β' και γ' βαθμολογητή, προκειμένου να διαπιστωθεί ότι υπάρχει πλήρης αντιστοιχία της αναλυτικής βαθμολογίας και του συνολικού βαθμού που έβαλαν οι τρεις βαθμολογητές ανάμεσα στο στέλεχος και στο απόκομμα, χωρίς περαιτέρω έλεγχο των αθροισμάτων. Στην εξαιρετική περίπτωση που εντοπιστεί κάποια αναντιστοιχία μεταξύ στελέχους και αποκόμματος, καλείται ο α', ο β' ή ο γ' βαθμ/τής για να την αποκαταστήσει».

<http://eduadvisor.gr>

Πηγή :www.xenesglosses.eu